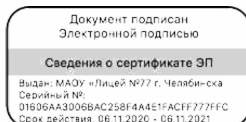




Комитет по делам образования г. Челябинска  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 77 г. Челябинска»  
454129 г. Челябинск, ул. Ереванская, 16 Тел. (351) 253-35-64; 253-38-64  
e-mail: [Sch77@inbox.ru](mailto:Sch77@inbox.ru) Сайт: [www.liceum.uu.ru](http://www.liceum.uu.ru)



**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
МАОУ «Лицей №77 г. Челябинска»  
Протокол №1 от 30.08.2021 г.

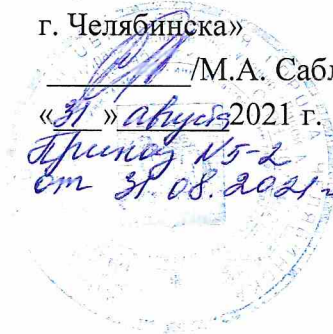
**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МАОУ «Лицей № 77  
г. Челябинска»

 /М.А. Саблина/

«31» августа 2021 г.

Приказ №5-2  
от 31.08.2021 г.



**ПРОЕКТ**  
**ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ**  
**МАОУ «ЛИЦЕЙ №77 г. ЧЕЛЯБИНСКА» НА 2021-2022 уч.г.**

Челябинск, 2021

**Цель:** создание условий для успешной адаптации и развития профессиональной компетентности молодых специалистов в МАОУ «Лицей №77 г. Челябинска».

**Задачи:**

1. Оказание методической помощи в организации образовательного процесса и воспитательной деятельности.
2. Оказание методической помощи в освоении и внедрении в практику работы Федеральных Государственных Образовательных Стандартов.
3. Оказание методической поддержки молодым специалистам в инновационной деятельности лицея.
4. Организация выявления, изучения и диссеминации инновационного педагогического опыта.
5. Создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, творческих потребностей молодых педагогов.
6. Разработка системы мероприятий по усилению ответственности молодых специалистов за результаты своей профессиональной деятельности.
7. Создание системы мониторинга результативности методического сопровождения молодых специалистов.
8. Развитие профессионального сообщества молодых педагогов.

**Раздел 1**

**А) Молодые специалисты первого года обучения**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. молодого специалиста</b>	<b>Преподаваемый предмет</b>	<b>Наставник (ФИО, должность, категория)</b>
1	Умарова Айзада Кенесовна	Русский язык, математика, окружающий мир, литературное чтение, родная русская литература, родной русский язык	Лунёва Евгения Александровна, учитель начальных классов, высшая категория
2	Якупова Карина Маратовна	география	Светлакова Елена Валерьевна, учитель истории, обществознания, высшая категория
3	Соколова Яна Евгеньевна	география	Светлакова Елена Валерьевна, учитель истории,

			обществознания, высшая категория
4	Жангужина Арина Евгеньевна	английский язык	Шатрова Тамара Владимировна, учитель английского языка, высшая категория

#### А) Молодые специалисты второго года обучения

№	Ф.И.О. молодого специалиста	Преподаваемый предмет	Наставник (ФИО, должность, категория)
1	Крутько Наталья Юрьевна	математика	Лохматова Ольга Васильевна, учитель математики, высшая категория
2	Попова Ангелина Александровна	английский язык	Шатрова Тамара Владимировна, учитель английского языка, высшая категория
3	Чудинова Ольга Алексеевна	русский язык, литература	Авдякова Оксана Никитовна, учитель русского языка, литературы, высшая категория

#### Б) Молодые специалисты третьего года обучения

№	Ф.И.О. молодого специалиста	Преподаваемый предмет	Наставник (ФИО, должность, категория)
1	Картунова Алёна Михайловна	Русский язык, математика, окружающий мир, литературное чтение, ОРКСЭ, родная русская литература, родной русский язык	Рохина Светлана Анатольевна, учитель начальных классов, высшая категория

## Раздел 2

### А) Работа с молодыми специалистами первого года обучения

Мероприятия	Исполнитель	Срок	Предполагаемый результат
<b>Занятие № 1</b>			
<p>1. Организация работы молодого специалиста:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закрепление наставников за молодыми специалистами;</li> <li>• ознакомление учителей с локальными актами лицея, инструктаж о ведении рабочей документации учителя и классного руководителя.</li> </ul> <p>2. Методика подготовки к проведению уроков молодыми учителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка календарно-тематического планирования;</li> <li>• типология уроков (нестандартные и классические типы).</li> </ul> <p>3. Организация посещения занятий (уроков) молодого специалиста учителями - наставниками с целью оказания методической помощи</p>	<p>зам. директора по УВР, наставники</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>1. Руководство в практической деятельности нормативно-правовой базой ОУ.</p> <p>2. Определение</p> <p>а) основных проблем начинающего педагогического работника в обучении, воспитании;</p> <p>б) уровня теоретических знаний и профессиональных умений учителей лицея, необходимых для проведения экспериментально-исследовательских умений.</p> <p>3. Удовлетворение потребностей молодых специалистов в непрерывном образовании.</p> <p>Оказание методической помощи в преодолении затруднений.</p>
<b>Занятие № 2</b>			
<p>1. Практикум по разработке плана воспитательной работы.</p> <p>2. Консультация “Психолого-педагогические методики диагностики личности обучающегося/воспитанника и коллектива” <i>(изучение обучающихся и составление</i></p>	<p>Зам. директора по ВР/ Педагог-психолог, социальный педагог</p>	<p>Октябрь</p>	<p>1. План воспитательной работы.</p> <p>2. Принятие своевременных педагогических решений, внесение коррективов в</p>

<p>диагностической карты; программа изучения личности обучающегося; карты индивидуального развития обучающегося, программа изучения классного коллектива; социальный паспорт семьи).</p>			<p>организацию образовательно-воспитательного процесса.</p>
<b>Занятие № 3</b>			
<p>1. Методика подготовки к проведению уроков молодыми специалистами: • самоанализ урока, типы уроков, формы урока; • формы контроля.</p> <p>2. Посещение уроков молодых учителей: параллельный анализ проведенного урока и сравнение позиций анализа (выработка рекомендаций по проведению и итогам посещений уроков)</p>	<p>зам. директора по УВР, наставники</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Оказание методической помощи в преодолении затруднений</p>
<b>Занятие № 4</b>			
<p>1. Посещение уроков у наставников молодыми. 2. Работа молодого учителя с классными руководителями во внеурочное время. 3. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста</p>	<p>Зам. директора по УВР, ВР, наставники, классные руководители</p>	<p>Ноябрь-декабрь</p>	<p>1. Обеспечение учителем логики процесса усвоения знаний школьников: восприятие, осмысление, запоминание, применение, обобщение, рефлексия. 2. Повышение качества занятия на уроках и внеурочной деятельности</p>
<b>Занятие № 5</b>			
<p>1. Изучение результативности работы учителя по теме самообразования. 2. Организация посещения занятий молодых учителей наставниками с целью оказания методической помощи по разработке и внедрению</p>	<p>зам. директора по УВР, наставники</p>	<p>Январь-февраль</p>	<p>Оказание методической помощи в преодолении затруднений</p>

мероприятий с ИКТ			
<b>Занятие № 6</b>			
<p>1. Практикум “Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов уроков”.</p> <p>2. Тренинг “Уровни, виды и приемы подачи домашнего задания”.</p> <p>3. Практикум “Планирование учета знаний, умений и навыков”.</p> <p>4. Изучение методической разработки “Формы контроля знаний, умений и навыков”.</p>	Наставники	Март	<p>1. Оптимальное достижение цели учебного занятия.</p> <p>2. Эффективная организация домашнего задания: объем д/з с учетом индивидуальных особенностей и медицинских показателей; соответствие зоне ближайшего развития обучающегося и др.</p> <p>3. Организация системы постоянного учета ЗУН обучающихся и более успешное использование его результатов в повышении эффективности образовательного процесса.</p>
<b>Занятие № 7</b>			
Неделя молодого специалиста.	Наставники, администрация	Апрель-Май	Я-концепция молодого педагогического работника.
<b>Занятие № 8</b>			
<p>. Анализ работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация работы с молодыми специалистами в лицее;</li> <li>• уровень профессионализма молодого учителя и потенциальные возможности педагогов.</li> </ul> <p>2. Планирование работы с молодыми специалистами на 2022-2023 учебный год</p>	Директор, зам. директора по УВР, наставники	Май	<p>1. Оценка занятий молодого педагога первого года обучения: плюсы, минусы.</p> <p>2. Планирование индивидуальных консультаций для молодых специалистов <i>(по</i></p>

			запросу).
--	--	--	-----------

### Б) Работа с молодыми специалистами второго и третьего года обучения

Мероприятия	Исполнитель	Срок	Предполагаемый результат
<b>Занятие № 1</b>			
1. Рекомендации по планированию и проведению образовательно-воспитательной работы с детьми в условиях лицея.	Зам. директора по УВР, ВР, наставники	Сентябрь	Повышение профессиональной компетенции в работе молодого педагога.
<b>Занятие № 2</b>			
1. Круглый стол “Учебно-исследовательская деятельность школьников как модель педагогической технологии”. 2. Практикум “Организация исследовательской работы учащихся, оформление работ, подготовка к выступлениям на НПК”. 3. Развитие олимпиадного движения в лицее. 4. Организация посещения занятий (уроков) молодого специалиста учителями - наставниками с целью оказания методической помощи	Руководитель лаборатории НОУ, руководитель олимпиадного движения в лицее/наставники	Сентябрь-октябрь	1.Создание благоприятных условий для самообразования лицеистов и их профориентации. 2.Подготовка обучающихся к исследовательской деятельности в лицее и формирование социально-активной жизненной позиции. 3.Развитие у детей умения вычленять и решать наиболее важные проблемы с учетом социальных, экономических, экологических условий и отражать новейшие достижения в определенной научной области. 4.Образование, воспитание и развитие обучающихся, стимулирование у ребенка познавательной активности,

			индивидуальных творческих задатков, формирование логического, научного мышления. 5. Оказание методической помощи в преодолении затруднений
1. Лекция “Индивидуализация и дифференциация обучения в современной школе: научные основы и педагогические технологии”. 2. Микроисследование готовности к индивидуализации обучения. 3. Тренинг на выбор способов индивидуализации.	Зам. директора по УВР	Октябрь	Развитие у педагога готовности к индивидуализации обучения в условиях развивающего, лично ориентированного образования
<b>Занятие № 3</b>			
Заседание круглого стола. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке.  Подведение итогов работы за 1 полугодие.	Зам. директора по УВР, наставники, педагог-психолог	Ноябрь  декабрь	Ориентация образовательной деятельности с позиций возрастных и индивидуальных особенностей.
<b>Занятие № 4</b>			
1. Круглый стол “Изучение личности обучающегося в ходе учебного процесса и внеклассной деятельности”. 2. Нетрадиционные формы изучения личности ученика/воспитанника <i>(из опыта работы)</i> .	Зам. директора по ВР, наставники	Январь	Ориентация образовательной деятельности с позиций возрастных и индивидуальных особенностей.
<b>Занятие № 5</b>			
1. Практикум «Самоанализ урока». 2. Посещение молодыми	Педагог-психолог	Март	Оказание методической помощи в преодолении затруднений



специалистами уроков наставников по теме «Современные образовательные технологии»			
<b>Занятие № 7</b>			
Подведение итогов работы за год. Составление молодым специалистом рефлексивного отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста	Наставники, администрация	Апрель-Май	Развитие профессиональной деятельности молодого специалиста