

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей №77 г. Челябинска»**

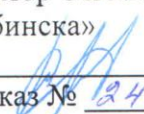
ПРИНЯТО:

Решение педагогического совета
МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска»
«22» августа 2018 г.
Протокол № 1

Согласовано:

Совет МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска»
«27» сентября 2018 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «Лицей № 77 г.
Челябинска»
 Саблина М.А.
Приказ № 24-5
От «27» сентября 2018 г.

Положение

о рабочей программе по учебному предмету в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО

1. Общие положения

1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска», с целью регламентации деятельности должностных лиц и органов самоуправления по разработке и утверждению программ по учебным предметам.
2. Рабочая программа по учебному предмету - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины, основывающийся на федеральном государственном образовательном стандарте, примерной или авторской программе по учебному предмету (предметной области).
3. Цель программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (предметной области).

II. Порядок разработки рабочих программ по учебным предметам

1. Основными принципами разработки рабочих программ по учебным предметам являются:
 - преемственность содержания и технологий обучения учащихся;
 - оптимальное распределение учебного материала по годам обучения, обеспечивающее достижение требований федеральных государственных образовательных стандартов;
2. Рабочие программы по учебным предметам, входящие в учебный план начальной и основной школы, разрабатываются на основе примерных программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, или в качестве программ принимаются авторские программы.
3. Рабочая программа составляется учителем по определенному учебному предмету и рассчитана на учебный период.
4. Рабочие программы утверждаются директором лицея.
5. Рабочие программы по учебным предметам могут корректироваться перед началом нового учебного года. Основанием для внесения изменений в рабочие программы по учебным предметам могут быть следующие обстоятельства:
 - изменение часов учебного плана, отводимых для изучения предмета;
 - изменение федеральных государственных образовательных стандартов;

- недостаточный уровень достижения требований федеральных государственных образовательных стандартов на различных ступенях обучения в школе.
- 1. Решение о внесении изменений в рабочие программы по учебным предметам принимает директор МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска» по ходатайству руководителя методического объединения или зам. директора по УВР.

III. Порядок утверждения рабочей программы по учебному предмету

1. Разработанные и (или) скорректированные рабочие программы утверждаются директором МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска» после их рассмотрения методическим объединением и вынесения соответствующего решения о возможности их утверждения заместителем директора по УВР.
2. Директор школы по ходатайству зам. директора по УВР или педагогов-предметников, а равно по своему усмотрению может направить отдельные (или все) рабочие программы по учебным предметам для проведения внешней экспертизы. При этом выбор организаций или лиц для проведения экспертизы определяется руководителем МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска» по своему усмотрению (либо по решению педагогического совета), либо по ходатайству заместителей директора.

IV. Общие требования к оформлению рабочей программы

1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный.
2. На титульном листе указывается: название рабочей программы (предмет, курс); адресность (класс или степень обучения, или возраст обучающихся); сведения об авторе (ФИО, должность); год составления рабочей программы.
3. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

V. Контроль за реализацией рабочей программы

Контроль за реализацией рабочей программы осуществляется администрацией МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска» в течение каждого учебного года.

VI. Структура рабочей программы

1. Титульный лист должен содержать в себе следующую информацию:
 - Название образовательного учреждения согласно Устава
 - Название предметной области
 - Название предмета
 - Уровень
2. Планируемые результаты освоения учебного предмета.
3. Содержание учебного предмета.
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 77 г. Челябинска»

Рабочая программа по учебному предмету

Предметная область:

Предмет:

Классы: