

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Лицей №77 г. Челябинска»



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о научно-методической работе**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о научно-методической работе (далее – Положение) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей № 77 г. Челябинска» (далее – MAOU «Лицей № 77 г. Челябинска») разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (подпункт 20 пункта 3 статьи 28), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Положение определяет цели, задачи, формы организации научно-методической работы MAOU «Лицей № 77 г. Челябинска», способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

**2. Цели и задачи**

2.1. Целью научно-методической работы в MAOU «Лицей № 77 г. Челябинска» является повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

2.2. Задачи:

- организация системы научно-методической работы в MAOU «Лицей № 77 г. Челябинска» с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов;
- знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с современными педагогическими технологиями с целью применения этих знаний в педагогической деятельности;
- организационное и методическое обеспечение инновационной деятельности, в том числе деятельности в качестве инновационных площадок разного уровня и направленности;
- оказание методической помощи учителям, в том числе оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам;
- обеспечение овладения педагогами наиболее эффективными способами организации образовательных отношений;

- организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений;
- анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме;
- создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ;
- анализ, экспертиза педагогической деятельности и деятельности обучающихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности обучающихся;
- пополнение банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы педагогов.

### **3. Организация научно-методической работы**

Структура организации методической работы в МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска»:

- профессиональные методические объединения учителей;
- научно-методический совет;
- творческие группы учителей.

#### 3.1. Профессиональные методические объединения

3.1.1. При наличии в МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска» более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех педагогов, работающих по одному циклу предметов (общественно-гуманитарные, естественно-математические, общекультурные и эстетические дисциплины и др.) создается профессиональное методическое объединение учителей (далее – МО).

3.1.2. В МО входят все педагоги образовательной организации (далее – ОО).

3.1.3. МО осуществляет свою деятельность под руководством заместителей директора (научно-методического совета).

3.1.5. Непосредственное руководство деятельностью МО осуществляет руководитель МО.

3.1.6. Деятельность профессионального объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы ОО, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального развития учителей.

#### 3.2. Научно-методический совет

3.2.1. Состав научно-методического совета (далее – НМС) утверждается приказом директора. Руководство НМС осуществляет директор или заместитель директора по научно-методической работе. Научно-методический совет состоит из директора, заместителей директора по всем направлениям, руководителей МО, руководителей лабораторий Ресурсного центра лицея, руководители временных творческих групп.

3.2.2. Научно-методический совет курирует и координирует деятельность всех общественно-педагогических и научно-исследовательских формирований ОО. План работы научно-методического совета составляется с учетом планов работы ОО, методических объединений, методической темы ОО.

3.2.3. Научно-методический совет является главным органом научно-методической службы ОО, профессиональным коллективным органом, объединяющим руководителей МО, руководителей временных творческих групп и на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в лицее.

3.2.4. НМС призван координировать деятельность различных служб, творческих педагогов, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности научного сообщества учителей и учащихся.

3.2.4. НМС является главным консультативным органом лицея по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса.

3.2.6. НМС строит свою деятельность в соответствии со стратегическими документами ОО и с данным положением.

3.2.7. Основные задачи:

- вырабатывать, рассматривать, оценивать стратегически важные предложения по развитию ОО, отдельных его участков, по научно-методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе инновационных;

- определять инновационную образовательную политику в ОО; ориентировать школьное сообщество в системе ценностей;

- вырабатывать и согласовывать подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в лицее (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.)

3.2.8. Основными направлениями деятельности НМС являются научно-методическая, учебно-методическая и диагностическая деятельность.

3.2.10. Периодичность заседаний НМС определяется его членами, исходя из необходимости (как правило, не реже одного раза в месяц). В своей деятельности научно-методический совет подотчетен педагогическому коллективу школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

3.3. Творческая группа учителей

3.3.1. Творческая группа учителей создается на добровольной основе из числа педагогов, проявляющих интерес к решению определенных педагогических и методических задач, что способствует повышению качества образования и создает условия для самореализации и самоактуализации педагога. В состав творческой группы могут входить от трех и более человек. Руководитель творческой группы назначается из числа педагогов-членов творческой группы, обладающих организационными способностями, методами организации групповой работы. Результатом работы творческой группы является создание педагогического продукта творческой деятельности.

3.3.2. Задачи творческой группы учителей:

- разработка новых моделей организации образовательных отношений в соответствии с задачами ОО;

- создание условий для личностного развития членов группы, их самореализации;

- формирование навыков педагогической рефлексии.

3.3.3. Организация работы.

Группа имеет план работы, в котором прописана тема и цель работы творческой группы. Заседания творческой группы проводятся в соответствии с планом. Каждый член творческой группы реализует рекомендации в своей практической деятельности и отчитывается о полученных результатах. В результате работы творческой группы создаются педагогические разработки, рекомендации, дидактические материалы – педагогические продукты творческого характера, которые пропагандируются среди педагогов ОО. Контроль за деятельностью творческой группы осуществляет научно-методический совет школы.

#### **4. Участники научно-методической работы**

Участниками научно-методической работы школы являются:

- учителя-предметники;
- классные руководители;
- педагоги дополнительного образования;
- руководители МО;
- руководители лабораторий Ресурсного центра лицея;
- администрация школы (директор, заместители директора).

#### **5. Компетенция участников научно-методической работы**

5.1. Учителя, классные руководители, педагоги дополнительного образования:

- участвуют в работе методических групп;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с обучающимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на научно-методическом совете, прошли соответствующую экспертизу и допущены к использованию решением педагогического совета школы);
- участвуют в методической работе ОО, города, области.

5.2. Руководители МО, руководители лабораторий Ресурсного центра лицея:

- организуют, планируют деятельность данных подразделений;
- обеспечивают эффективную работу участников научно-методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников научно-методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность подразделений, участвуют в подготовке проектов решений педсовета;
- оказывают методическую помощь при аттестации на квалификационную категорию, при подготовке к конкурсам;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег.

5.3. Администрация ОО (директор, заместители директора):

- разрабатывают вместе с другими участниками научно-методической работы задания и методические материалы;
- определяют формы методической работы;
- координируют деятельность различных подразделений;
- контролируют эффективность деятельности научно-методических подразделений;
- проводят аналитические исследования научно-методической деятельности структурных подразделений;
- рекомендует на основе экспертной оценки МО, научно-методического совета авторские и адаптированные педагогические разработки на рассмотрение городским экспертным советом по инновационной деятельности;

- стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом;
- проводят консультации с молодыми специалистами, учителями, лучшими педагогами школы;
- оказывают методическую помощь по подготовке методических материалов к обобщению педагогического опыта, к аттестации учителей, методических мероприятий ОО, района, города, области;
- готовят выступления для педсоветов, проводят семинары и другие формы обучения с педагогами.

## **6. Обязанности участников научно-методической работы**

6.1. Учителя, классные руководители, педагоги дополнительного образования обязаны:

- основываясь на плане работы МО, ОО на год, ежегодно заполнять индивидуальный план профессионального развития учителя, выстраивать свою деятельность в течение года в соответствии с данным планом;
- систематически посещать заседания МО;
- проводить открытые уроки, организовывать внеурочную деятельность;
- анализировать, обобщать и распространять собственный опыт работы и педагогические достижения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний и т.п.;
- пополнять информационный банк данных (составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов и др.).

6.2. Руководители МО, руководители лабораторий Ресурсного центра лицея обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков, выступлений на заседаниях МО, педсоветах, семинарах и др. мероприятиях участников МО;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов школы;
- готовить методические рекомендации и предложения, рецензии на разработанные педагогами методические материалы;
- анализировать деятельность МО, готовят проекты решений для методических советов и педсоветов;
- проводят консультации с молодыми специалистами, учителями, лучшими педагогами лицея;
- вести документацию МО, лаборатории.

6.3. Администрация школы обязана:

- создавать благоприятные условия для работы МО, лабораторий Ресурсного центра лицея;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям МО, лабораторий;
- поощрять и стимулировать педагогическую инициативу и творчество педагогов;
- проводить собеседования с учителями.