



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

01 ФЕВ 2023

№ 01/260

Челябинск

Об организации работы Общественной приемной государственной экзаменационной комиссии Челябинской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году

В целях обеспечения соблюдения прав участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) при проведении ГИА-11, приема заявлений и документов, относящихся к полномочиям государственной экзаменационной комиссии Челябинской области по проведению ГИА-11 в 2023 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок организации работы Общественной приемной государственной экзаменационной комиссии Челябинской области по проведению ГИА-11 в 2023 году.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Министр

А.И. Кузнецов

Фролова Ксения Евгеньевна, 2632517,
Рассылка: МОУО, ГБУ ДПО «ЧИРО», сайт, исполнителю, дело

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования и
науки Челябинской области
от 01 ФЕВ 2023 № 01/260

Порядок организации работы Общественной приемной государственной экзаменационной комиссии Челябинской области по проведению ГИА-11 в 2023 году

1. Общественная приемная государственной экзаменационной комиссии Челябинской области по проведению ГИА-11 в 2023 году (далее – Общественная приемная ГЭК ГИА-11) создана в целях приема заявлений и документов, относящихся к полномочиям ГЭК ГИА-11, в период с 1 февраля 2023 года до окончания срока полномочий ГЭК ГИА-11 в 2023 году по следующим вопросам:
 - регистрация на участие в ГИА-11 (при наличии уважительных причин);
 - изменение сроков участия в ГИА-11 (при наличии уважительных причин);
 - изменение формы ГИА-11 (при наличии уважительных причин);
 - изменение перечня учебных предметов для сдачи ГИА-11 (при наличии уважительных причин);
 - повторный допуск к сдаче экзаменов в дополнительных сроки (при наличии причин, указанных в пункте 51 Порядка проведения ГИА-11, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512).
2. Общественная приемная ГЭК ГИА-11 осуществляет свою работу в соответствии с Положением о государственной экзаменационной комиссии Челябинской области по проведению ГИА-11 в 2023 году, утвержденным приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 26.01.2023 г. № 01/221, и настоящим порядком организации работы Общественной приемной ГЭК ГИА-11.
3. Общественная приемная ГЭК ГИА-11 осуществляет свою работу по адресу: г. Челябинск, площадь Революции, д. 4, кабинет 613 (телефон: 8(351)2632517).
4. Общественная приемная ГЭК ГИА-11 осуществляет свою работу по следующему графику: понедельник-четверг (кроме выходных и праздничных дней) с 10.00 часов до 12.00 часов и с 14.00 часов до 16.00 часов, пятница (кроме выходных и праздничных дней) с 10.00 часов до 12.00 часов.
5. Подача заявлений и документов в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 осуществляется в соответствии со схемой, представленной в таблице 1.

6. Информирование заявителей по вопросам, указанным в п. 1 Схемы подачи заявлений и документов в Общественную приемную ГЭК ГИА-11, о принятых решениях ГЭК ГИА-11 осуществляется по указанным в заявлении телефону и / или адресу электронной почты в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления.

Таблица 1

Схема подачи заявлений и документов в Общественную приемную ГЭК ГИА-11

№ п/п	Цель обращения	Категория заявителей	Действия	Срок подачи документов	Перечень документов
1	<p>Регистрация на участие в ГИА-11 (при наличии уважительных причин) после 1 февраля 2023 года</p> <p>Изменение сроков участия в ГИА-11 (при наличии уважительных причин) после 1 февраля 2023 года</p> <p>Изменение формы ГИА-11 (при наличии уважительных причин) после 1 февраля 2023 года</p> <p>Изменение перечня учебных предметов для сдачи ГИА-11 (при наличии уважительных причин) после 1 февраля 2023 года</p>	<p>выпускники текущего года; обучающиеся, завершившие освоение ОП по учебному предмету</p>	<p>подать документы в Общественную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб.613) лично (также возможна подача заявлений и документов родителями (законными представителями) заявителей) или через представителя на основании доверенности</p>	<p>не позднее, чем за две недели до начала соответствующего экзамена в соответствии с утвержденными расписаниями ЕГЭ и ГВЭ</p>	<p>документ, удостоверяющий личность;</p> <p>документы, подтверждающие наличие уважительной причины, по которой заявляемые действия не могли быть осуществлены до 1 февраля 2023 года;</p> <p>документы, подтверждающие получение статуса обучающегося с ОВЗ, инвалида, ребенка-инвалида (в случае необходимости изменения формы ГИА-11);</p> <p>заявление на сдачу ГИА-11, в том числе в форме ЕГЭ, или изменение формы, перечня учебных предметов для сдачи ГИА-11 в Челябинской области в 2023 году (после 1 февраля) (заполняется в Общественной приемной ГЭК ГИА-11);</p> <p>согласие на обработку персональных данных (заполняется в Общественной приемной ГЭК ГИА-11)</p>

2	<p>Регистрация на участие в ГИА-11 в форме ЕГЭ (при наличии уважительных причин) после 1 февраля 2023 года</p>	<p>и обучающиеся выпускники СПО; выпускники прошлых лет; обучающиеся выпускники иностранных ОО</p>	<p>и подать документы в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб.613) лично (также возможна подача заявлений и документов родителями (законными представителями) заявителей) или через представителя на основании доверенности</p>	<p>не позднее, чем за две недели до начала соответствующего экзамена в соответствии с утвержденным расписанием ЕГЭ</p>	<p>документ, удостоверяющий личность; документ, подтверждающий получение среднего общего образования (аттестат о среднем общем образовании или о среднем (полном) общем образовании); диплом СПО; справка из образовательной организации, подтверждающая освоение или завершение освоения до конца текущего учебного года программ среднего общего образования (в случае регистрации на участие в ГИА-11 в форме ЕГЭ);</p>
					<p>документы, подтверждающие наличие уважительной причины, по которой заявляемые действия не могли быть осуществлены до 1 февраля 2023 года; документы, подтверждающие получение статуса обучающегося с ОВЗ, инвалида, ребенка-инвалида (при наличии в случае регистрации на участие в ГИА-11 в форме ЕГЭ);</p> <p>заявление на сдачу ГИА-11, в том числе в форме ЕГЭ, или изменение формы, сроков, перечня учебных предметов для сдачи ГИА-11 в Челябинской области в 2023 году (после 1 февраля) (заполняется в Общественной приемной ГЭК ГИА-11);</p> <p>согласие на обработку</p>

3	Повторный допуск к сдаче экзаменов участников, не явившихся на экзамены по уважительным причинам, подтвержденным документально	участники ГИА-11, участники ЕГЭ	<p>подать документы по месту регистрации на участие в ГИА-11 лицу, ответственному за организацию и проведение ГИА-11 в ООО или МОУО, или непосредственно в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб.613)</p>	<p>в течение двух рабочих дней с даты проведения соответствующего экзамена, но не позднее чем за три дня до резервной даты проведения соответствующего экзамена</p>	<p>персональных данных (заполняется в Общественной приемной ГЭК ГИА-11)</p> <p>заявление на имя председателя ГЭК о повторном допуске к сдаче ГИА-11 в текущем году; документ, подтверждающий наличие уважительной причины (например, медицинская справка)</p>
		<p>лица, ответственные за проведение ГИА-11 в ООО и (или) МОУО</p>	<p>скан-копии документов, полученных от участников ГИА-11 (участников ЕГЭ), разместить в защищенной корпоративной сети передачи данных (ФТП-сервер) в папке АТЕ / Обмен / ГИА-11 / Для МОиН; направить уведомление о размещении документов на электронный адрес 74_ege@bk.ru</p> <p>оригиналы документов направить в Общественную</p>	<p>в течение одного рабочего дня после получения документов от участников ГИА-11 (участников ЕГЭ)</p> <p>заявление на имя председателя ГЭК о повторном допуске к сдаче ГИА-11 в текущем году; документ, подтверждающий наличие уважительной причины (например, медицинская справка)</p>	
				<p>в течение трех рабочих дней после получения</p>	

			<p>приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб. 613)</p>	<p>документов от участников ГИА-11 (участников ЕГЭ)</p>	
4	<p>Повторный допуск к сдаче экзаменов участников ГИА-11, получивших неудовлетворительный результат экзамена по одному из обязательных учебных предметов</p>	<p>участники ГИА-11</p>	<p>подать документы по месту регистрации на участие в ГИА-11 лицу, ответственному за организацию и проведение ГИА-11 в ООО, или непосредственно в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб.613)</p>	<p>в течение двух рабочих дней с даты официальной публикации результатов экзаменов</p>	<p>заявление на имя председателя ГЭК о повторном допуске к сдаче ГИА-11 в текущем году</p>
	<p>лица, ответственные за проведение ГИА-11 в ООО и (или) МОУО</p>		<p>скан-копии документов, полученных от участников ГИА-11, разместить в защищенной корпоративной сети передачи данных (ФТП-сервер) в папке АТЕ / Обмен / ГИА-11 / Для МОиН;</p> <p>направить уведомление о размещении документов на электронный адрес 74_ege@bk.ru</p>	<p>в течение одного рабочего дня после получения документов от участников ГИА-11</p>	<p>заявление на имя председателя ГЭК о повторном допуске к сдаче ГИА-11 в текущем году</p>
		<p>оригиналы документов направить в Общественную</p>		<p>в течение трех рабочих дней после получения</p>	

			приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб. 613)	документов от участников ГИА- 11	
5	Повторный допуск к сдаче экзаменов участников в связи с досрочным завершением экзамена по объективным причинам	член ГЭК	разместить в документы защищенной корпоративной сети передачи данных (ФТП- сервер) в папке АТЕ / Обмен / ГИА-11 / Для МОиН; направить уведомление о размещении документов на электронный адрес 74_ege@bk.ru	в день экзамена	копия акта о досрочном завершении экзамена по объективным причинам; копия журнала обращений к медицинскому работнику; служебные записки членов ГЭК, руководителя ППЭ, организаторов ППЭ по факту досрочного завершения экзамена (с указанием возможной даты повторного допуска)
6	Удаление участника с экзамена	член ГЭК	разместить в документы защищенной корпоративной сети передачи данных (ФТП- сервер) в папке АТЕ / Обмен / ГИА-11 / Для МОиН; направить уведомление о размещении документов на электронный адрес 74_ege@bk.ru	в день экзамена	копия акта об удалении участника ГИА с экзамена; служебные записки членов ГЭК, руководителя ППЭ, организаторов ППЭ по факту удаления участника