

СОГЛАСОВАНО:

Решение педагогического
Совета МАОУ «Лицей №77 г. Челябинска»
от «27» августа 2026 г.
Протокол №1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «Лицей №77 г. Челябинска»
М.А. Саблина
от 02.08.2026 г.
Приказ №



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЕ МОЛОДОГО УЧИТЕЛЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность молодых специалистов с высшим и средним специальным образованием, имеющих стаж работы в сфере образования менее 3 лет.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с актуальными изменениями);
- Указом Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития России до 2030 года» (иногда включают, так как поддержка молодых кадров — часть национальных целей);
- Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 (утверждает целевую модель наставничества — это прямо ложится в основу работы Школы);
- Указом Президента Российской Федерации от 20.07.2026 № 498 «О дополнительных мерах поддержки учителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2026 № 805 (изменения в Правила обучения по охране труда, утв. постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464);
- СП 2.4.2.4283-26 и СанПиН 2.3/2.4.4282-26 (постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 и № 18);
- Частью 2 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в редакции Федерального закона от 20.02.2026 № 34-ФЗ;
- Уставом МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска»;
- настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Школы молодого учителя является обеспечение прохождения этапа первоначального освоения специальности, новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями молодыми специалистами, педагогами, вступающими в новую должность, создание условий для максимально быстрого включения этих категорий педагогических работников в образовательный процесс.

1.4. Школы молодого учителя имеет право привлекать к проведению

обучения руководителей методических объединений и других работников центра образования, готовых к передаче опыта работы.

1.5. Школа молодого учителя является составной частью системы повышения квалификации учителей.

1.6. Руководство работой Школы молодого учителя осуществляет наставник.

2. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

Устанавливает взаимосвязи с методическими объединениями, школьными творческими группами.

3. Цели и задачи

Цель: формирование у начинающих педагогов высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи Школы молодого учителя.

3.1. Ускорение процесса профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов в школах района.

3.2. Становление отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами, а также, между молодыми специалистами и опытными педагогами.

3.3. Приобретение практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности.

3.4. Удовлетворение потребности молодых учителей в непрерывном образовании и оказание им помощи в преодолении различных профессиональных затруднений.

3.5. Помощь молодым учителям во внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс.

3.6. Организация и проведение научно-методической работы по проблемам современного образования, проведение различного уровня методических семинаров, конференций, выставок с привлечением интеллектуального потенциала молодых учителей.

4. Функции и обязанности Школы молодого учителя

4.1. Организация групповых занятий для молодых педагогов, проведение практических семинарских занятий, научно-практических конференций, заслушивание отчетов членов школы молодого педагога по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному самообразованию.

4.2. Организация изучения профессиональных потребностей молодых педагогов, помощь в самосовершенствовании.

4.3. Организация работы по изучению передового педагогического опыта.

5. Права и обязанности членов ШМУ

Права:

- 5.1. Планировать работу ШМУ.
- 5.2. Обращаться к администрации с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической научно-методической документации.
- 5.3. Заявлять о возникшем профессиональном затруднении.
- 5.4. Получать психолого- педагогическую консультацию.
- 5.5. Представлять к поощрению начинающих учителей за результаты работы.
- 5.6. Выявлять успешный опыт решения задач ШМУ среди участников ШМУ, предлагать его к трансляции на уровне школы в форме статей или печатных материалов.
- 5.7. Организовывать открытые мероприятия начинающих педагогов.
- 5.8. Привлекать к проведению обучения руководителей МО, психологов, социального педагога и других работников школы, готовых к передаче опыта работы.
- 5.9. Принимать участие в анализе работы ШМУ.
- 5.10. Определять перспективы дальнейшей работы ШМУ.
- 5.11. Принимать участие в работе городского Клуба молодых специалистов

Обязанности:

- 5.12. Изучать деятельность начинающих специалистов, выявлять существующие проблемы, классифицировать их по степени значимости для обеспечения качественного образовательного процесса.
- 5.13. Обеспечить методической, информационной и других видов помощи, организовывать обучения в различных формах.
- 5.14. Принимать активное участие во всех заседаниях и творческих делах ШМУ.
- 5.15. Проводить диагностику и контроль деятельности молодых специалистов в период обучения, доводить до сведения членов ШМУ результаты диагностики и контроля, обеспечивать коллегиальное обсуждение.
- 5.16. Соблюдать педагогическую этику.

6. Организация управления

Для организации работы Школы молодого учителя, назначается наставник, имеющий высшую или первую квалификационную категорию.

В годовой план работы Школы молодого учителя включаются график проведения занятий, график открытых уроков по определенной тематике. В течение учебного года проводится не менее четырех занятий, практический семинар.

К основным формам работы Школы молодого учителя относятся:

- круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания;

- изучение передового педагогического опыта.

7. Делопроизводство

7.1. Положение о Школе молодого учителя.

7.2. План работы Школы молодого учителя на год.

7.3. Банк данных об учителях Школы молодого учителя: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения).

7.4. Ежегодный отчет о работе Школы молодого учителя.